

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1137799000723 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.08.2026 за  
ГРН 2267707233088



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 39D1A034A782BC5428C52583ACF48E4B  
Владелец: Мансурова Ирина Владимировна  
Старший государственный налоговый инспектор  
Действителен: с 01.11.2025 по 25.01.2027

**УТВЕРЖДЕН**

Общим собранием учредителей  
Ассоциации производителей оборудования  
«Новые технологии газовой отрасли»  
**Протокол № 1 от «12» декабря 2012 г.**

**Изменения и дополнения утверждены** Годовым Общим собранием членов

Ассоциации производителей оборудования  
«Новые технологии газовой отрасли»  
**Протокол № 9 от «29» сентября 2015 г.**

**Изменения и дополнения утверждены** Внеочередным Общим собранием членов

Ассоциации производителей оборудования  
«Новые технологии газовой отрасли»  
**Протокол № 10 от «18» февраля 2016 г.**

**Изменения и дополнения утверждены** Внеочередным Общим собранием членов

Ассоциации производителей оборудования  
«Новые технологии газовой отрасли»  
**Протокол № 31 от «20» декабря 2023 г.**

**Изменения и дополнения утверждены** Годовым Общим собранием членов

Ассоциации производителей оборудования  
«Новые технологии газовой отрасли»  
**Протокол № 36 от «26» июня 2026 г.**

# УСТАВ

## Ассоциации производителей оборудования «Новые технологии газовой отрасли»

г. Москва, 2026 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ассоциация производителей оборудования «Новые технологии газовой отрасли» (далее по тексту – «Ассоциация») является некоммерческой корпоративной организацией, учрежденной добровольным объединением юридических лиц и основанной на членстве для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке:

- **Ассоциация производителей оборудования «Новые технологии газовой отрасли».**

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке:

- **Ассоциация производителей оборудования «Новые технологии газовой отрасли».**

1.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.5. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.

1.6. Требования Устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

## **2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ**

2.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12 января 1996 г. (с изменениями и дополнениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

2.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

2.3. Ассоциация создается на неограниченный срок.

2.4. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

2.6. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.7. Ассоциация вправе открывать расчетные и другие счета, в том числе в иностранной валюте, в банках и других кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.8. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

2.9. Не допускается вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных, коммерческих и некоммерческих организаций, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ**

3.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

3.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

3.5. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

## **4. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

### **4.1. Органы Ассоциации:**

4.1.1. Органами Ассоциации являются:

- 1) Общее собрание членов Ассоциации (высший орган управления);

- 2) Правление (коллегиальный исполнительный орган);
- 3) Исполнительный директор (единоличный исполнительный орган).

4.1.2. Ассоциация имеет следующие специализированные органы, не являющиеся органами управления:

- 1) Наблюдательный совет (коллегиальный консультативный совещательный орган).

#### **4.2. Цели создания Ассоциации:**

Объединение участников нефтегазовой отрасли для координации их предпринимательской деятельности, а также представления и защиты их общих профессиональных и имущественных интересов.

Модернизация производственных процессов, внедрение инноваций, технологическое перевооружение производств членов Ассоциации для повышения эффективности работы на всех этапах процесса добычи, транспортировки и переработки газа.

Координация взаимодействия членов Ассоциации с иностранными партнёрами по нефтегазовой отрасли с целью получения доступа к технологиям, способствующим энергосбережению, повышению эффективности производств, снижению себестоимости продукции и, соответственно, усилению позиций российских участников нефтегазового рынка на международных рынках.

Повышение конкурентоспособности продукции, работ (услуг) российских предприятий на российском и международном рынках за счет внедрения принципов и стандартов организации производственных процессов в соответствии с требованиями крупнейших заказчиков оборудования в нефтегазовой отрасли.

#### **4.3. Предмет и виды деятельности Ассоциации:**

- Содействие членам Ассоциации в обеспечении стабильного спроса на инновационную продукцию во взаимодействии с органами власти, государственными структурами и крупнейшими заказчиками оборудования в нефтегазовой отрасли.
- Разработка и реализация программ развития кооперации членов Ассоциации с учётом потребностей и перспектив развития нефтегазовой отрасли.
- Оказание содействия членам Ассоциации в продвижении на рынок оборудования, производимого и поставляемого членами Ассоциации.
- Реализация публичных мероприятий по привлечению внимания к вопросам деятельности Ассоциации.
- Участие в рассмотрении вопросов, связанных с модернизацией экономики и инновационным развитием нефтегазовой отрасли во взаимодействии с федеральными и региональными структурами государственных органов власти, общественными объединениями, научными и другими организациями.
- Организация выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с целью улучшения качества и снижения себестоимости оборудования для нефтегазовой отрасли.
- Представление интересов членов Ассоциации на международных конференциях и встречах представителей крупного бизнеса в целях расширения рынков сбыта продукции для нефтегазовой отрасли.
- Сотрудничество с передовыми иностранными научно-исследовательскими институтами и предприятиями и реализация совместных проектов для укрепления интеграции России в мировую экономику.
- Содействие совершенствованию фонда нормативных и других документов в области стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Организация работ по признанию компетентности органов по сертификации, испытательных лабораторий, учебных и консалтинговых организаций, по аттестации экспертов, контроль за проведением работ по сертификации (подготовке к сертификации) продукции (работ, услуг) и систем менеджмента на российских предприятиях в соответствии с требованиями крупнейших заказчиков оборудования нефтегазовой отрасли.
- Сотрудничество с существующими в Российской Федерации и зарубежными системами сертификации в целях содействия взаимному признанию результатов сертификации.

#### **4.4 Для достижения установленных целей Ассоциация вправе:**

4.4.1. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

4.4.2. Оказывать поддержку юридическим лицам, чьи направления деятельности не противоречат целям Ассоциации;

4.4.3. Взаимодействовать и развивать сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе зарубежными и международными;

4.4.4. Заключать гражданско-правовые сделки, не противоречащие Уставу Ассоциации и действующему законодательству;

4.4.5. Способствовать распространению информации, организовывать форумы, семинары и иные мероприятия, связанные с уставными целями и задачами Ассоциации;

4.4.6. Развивать материально-техническую базу, привлекать финансовые средства для развития и повышения эффективности деятельности Ассоциации;

4.4.7. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

4.4.8. Представлять и защищать свои права, законные интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

4.4.9. Использовать финансовые средства Ассоциации на цели, ради которых создана Ассоциация;

4.4.10. Нанимать специалистов для содействия реализации цели и предмета деятельности Ассоциации;

4.4.11. Командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опытом, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубежом;

4.4.12. Самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;

4.4.13. Заключать соглашения, соответствующие целям создания и предмету деятельности Ассоциации.

4.4.14. Выступать учредителем иных юридических лиц, включая коммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы, участвовать в государственных программах и нацпроектах.

4.5. Ассоциация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.

4.6. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Ассоциации.

4.7. Ассоциация ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Ассоциация.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

### **5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ**

5.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Имущество Ассоциации составляют имущество, имущественные и иные права, нематериальные активы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Имущество Ассоциации формируется членами Ассоциации.

5.4. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на источники доходов Ассоциации.

5.6. Для обеспечения деятельности Ассоциации члены Ассоциации вносят вступительные, членские и целевые взносы (на единовременной основе).

5.7. Вступительный взнос в Ассоциацию от каждого члена вносится единовременно. При принятии в Ассоциацию новых членов после создания (государственной регистрации) Ассоциации вступительные взносы, подлежащие внесению новыми членами, вносятся в течение 60 (Шестидесяти) дней от даты принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме соответствующего юридического лица в члены Ассоциации.

5.8. Члены Ассоциации обязаны ежегодно вносить членские взносы. Членские взносы вносятся ежегодно в срок не позднее 31 (тридцать первого) марта текущего года в течение всего срока участия соответствующего юридического лица в Ассоциации. При принятии в Ассоциацию новых членов членские взносы за текущий год подлежат внесению в течение 60 (Шестидесяти) дней от даты принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме соответствующего юридического лица в члены Ассоциации.

5.9. Размеры вступительных и членских взносов указаны в Положении о членстве в Ассоциации, которое является внутренним документом Ассоциации и утверждается Общим собранием членов Ассоциации. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов могут быть изменены по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому по предложению любого члена Ассоциации, Правления Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации без внесения изменений в Устав Ассоциации.

5.10. Решение об изменении размера, порядка и сроков внесения вступительных и/или членских взносов может быть принято не более чем два раза в течение одного календарного года.

5.11. По решению Общего собрания членов Ассоциации в Ассоциации могут быть предусмотрены целевые (единовременные) взносы. Размер, порядок и срок уплаты целевых (единовременных) взносов устанавливаются решением Общего собрания членов Ассоциации, принятым простым большинством голосов.

5.12. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные, членские, целевые (единовременные).

5.13. Вступительные и членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и/или компенсации работникам Ассоциации, проведение Общих собраний членов Ассоциации, аренду помещений для размещения органов управления и иных сотрудников Ассоциации, обеспечение Ассоциации необходимыми материальными ресурсами, финансирование утвержденных Общим собранием членов Ассоциации проектов и мероприятий.

5.14. Целевые (единовременные) взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации. Незрасходованные целевые (единовременные) взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и/или компенсации работникам Ассоциации и иные цели.

5.15. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания членов Ассоциации. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации.

5.16. Вступительные и членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.17. Взносы членов Ассоциации (на периодической и/или единовременной основе), в том числе все, что приобретено Ассоциацией за счет указанных взносов, а также полученная Ассоциацией прибыль, являются собственностью Ассоциации.

5.18. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность.

5.19. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.

5.20. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации;
- содержание органов управления Ассоциации;
- обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;
- выплаты и/или компенсации работникам Ассоциации;
- благотворительные цели.

5.21. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

## **6. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является **Общее собрание членов Ассоциации** (далее – Общее собрание).

6.2. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

6.3. Состав Общего собрания формируется из числа членов Ассоциации.

Норма представительства от каждого члена Ассоциации – не более одного представителя.

При голосовании каждый член Ассоциации имеет право одного голоса.

6.4. Созыв, подготовка к проведению и проведение Общего собрания осуществляется в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также Положением «Об Общем собрании», которое является внутренним документом Ассоциации и утверждается Общим собранием.

6.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.6. **Годовое Общее собрание.** Ассоциация проводит годовое Общее собрание в период до 30 июня года, следующего за отчетным годом.

6.7. **Внеочередное Общее собрание.** Проводимые Ассоциацией помимо годового, предусмотренного пунктом 6.6. настоящего Устава, Общие собрания являются внеочередными и проводятся по решению Исполнительного директора Ассоциации по его инициативе, а также по инициативе Правления, по требованию 1/3 членов Ассоциации, направленному Исполнительному директору Ассоциации.

6.8. Сроки проведения внеочередного Общего собрания. Исполнительный директор Ассоциации должен принять решение о созыве внеочередного Общего собрания или об отказе в его созыве в течение 10 (десяти) дней с даты предъявления инициативного предложения (требования), предусмотренного пунктом 6.7. настоящего Устава, и направить указанное решение в орган или лицам, выступившим с инициативным предложением (требованием) созыва Общего собрания, в срок не позднее 5 (пяти) дней с момента принятия такого решения.

Внеочередное Общее собрание должно быть проведено в течение 30 (тридцати) дней с момента принятия Исполнительным директором Ассоциации соответствующего решения.

6.9. Несоблюдение сроков созыва Общего собрания. В случае, если в течение срока, установленного пунктом 6.8. настоящего Устава, Исполнительный директор Ассоциации не принял решение о созыве внеочередного Общего собрания или принял решение об отказе в его созыве, такое собрание может быть созвано и проведено органами и лицами, законно требующими его созыва, причем расходы на подготовку и проведение Общего собрания могут быть возмещены по решению Общего собрания за счет средств Ассоциации.

6.10. Форма проведения Общего собрания. В ходе подготовки Общего собрания Исполнительный директор Ассоциации или лица, выступающие с инициативным предложением (требованием) о проведении Общего собрания, определяют, что Общее собрание будет проводиться:

6.10.1. в форме собрания, когда члены Ассоциации совместно участвуют в Общем собрании, обсуждают вопросы повестки дня Общего собрания и принимают решения по вопросам, поставленным на голосование.

6.11. Повестка дня Общего собрания. Повестку дня Общего собрания формирует и утверждает Исполнительный директор Ассоциации с учетом следующих требований и условий:

6.11.1. предложения члена (членов) Ассоциации о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания вносятся в письменной форме с подписью члена (членов) и должны содержать следующее:

6.11.1.1. наименование представивших их члена (членов) Ассоциации;

6.11.1.2. формулировка каждого предлагаемого вопроса и/или предложение о выдвижении кандидатов (имя каждого предлагаемого кандидата, наименование органа управления

Ассоциации, для избрания в который он предлагается, место работы кандидата, занимаемые должности в других организациях);

6.11.2. Исполнительный директор Ассоциации включает в повестку дня Общего собрания вопросы или кандидатов в список кандидатур в органы управления Ассоциации по своему усмотрению в случае отсутствия таких предложений или недостаточного количества кандидатов, предложенных членами Ассоциации для формирования органов управления Ассоциации;

6.11.3. вопросы повестки дня Общего собрания должны быть четко определены и ясно сформулированы, исключая возможность их различного толкования.

6.12. О месте и времени проведения Общего собрания, в том числе внеочередного, а также о повестке дня Исполнительный директор Ассоциации должен сообщить членам Ассоциации не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) дней до назначенного срока.

6.12.1. Общее собрание вправе принимать решения, если в Общем собрании участвуют более половины членов Ассоциации.

6.13. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

**6.14. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:**

6.14.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

6.14.2. Изменение Устава Ассоциации;

6.14.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации, определение порядка исключения из состава членов Ассоциации;

6.14.4. Избрание Правления Ассоциации, Президента - Председателя Правления Ассоциации, Наблюдательного совета Ассоциации, Председателя Наблюдательного совета Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

6.14.5. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

6.14.6. Принятие решений о создании филиалов, открытии представительств Ассоциации;

6.14.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах;

6.14.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), об утверждении ликвидационного баланса, о порядке распределения имущества после ликвидации Ассоциации;

6.14.9. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

6.14.10. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты вступительных и членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

6.14.11. Утверждение внутренних документов Ассоциации, регулирующих деятельность Правления Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации, Наблюдательного совета Ассоциации, Общего собрания членов Ассоциации.

6.15. Вопросы, предусмотренные в п.п. 6.14.1. - 6.14.10. настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания.

6.16. Заседание Общего собрания правомочно, если в нем участвуют более половины членов Ассоциации.

6.17. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании.

6.18. Решение Общего собрания по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимается квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее двух третей голосов от общего числа членов, участвующих в Общем собрании.

6.19. На Общем собрании ведется протокол, который подписывается Председателем и Секретарем Общего собрания.

6.20. Функции Председателя Общего собрания осуществляет Исполнительный директор Ассоциации;

6.21. Секретарь Общего собрания избирается на заседании Общего собрания сроком на 1 (один) год с правом последующего переизбрания.

6.22. Председатель Общего собрания открывает и ведет заседание.

6.23. Председатель и Секретарь Общего собрания осуществляют полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Общего собрания, а также хранением документации проведенных заседаний.

6.24. В случае отсутствия Председателя и/или Секретаря Общего собрания функции Председателя и/или Секретаря Общего собрания исполняет лицо, избранное председательствующим и/или секретарем на данном Общем собрании.

6.25. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

## **7. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

7.1. **Правление Ассоциации** (далее по тексту – «Правление»), является коллегиальным исполнительным органом Ассоциации, осуществляет общее руководство Ассоциацией.

7.2. Требования, предъявляемые к членам Правления. Членами Правления могут быть только физические лица.

7.3. Порядок избрания Правления Ассоциации, в т.ч. порядок внесения кандидатур, определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также Положением «О Правлении», которое является внутренним документом Ассоциации и утверждается Общим собранием. Правление избирается не позднее шести месяцев с даты государственной регистрации Ассоциации при создании.

7.4. Правление избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет из числа лиц, предложенных членами Ассоциации, в количестве не менее 3 (трех) членов Правления.

7.5. В состав Правления не могут входить более 2 (двух) лиц, предложенных 1 (одним) членом Ассоциации. При голосовании каждый член Правления имеет право одного голоса. Изменения количественного состава Правления производятся по решению Общего собрания. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если в нем участвует не менее 2/3 членов Правления Ассоциации. Решение Правления Ассоциации принимается квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее двух третей голосов от общего числа членов Правления Ассоциации, участвующих в заседании.

### **7.6. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:**

7.6.1. Организация исполнения решений Общего собрания;

7.6.2. Осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;

7.6.3. Осуществление подготовки вопросов для обсуждения на Общем собрании;

7.6.4. Утверждение Плана работы Ассоциации и внесения в него изменений;

7.6.5. Утверждение перечня информации, которая будет считаться конфиденциальной, и правил доступа к такой информации;

7.6.6. Принятие решения об одобрении сделок, в которых имеется заинтересованность.

7.7. В своей деятельности Правление подотчетно Общему собранию.

7.8. Правление может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Правления может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации.

7.9. В случае, когда количество членов Правления становится менее количества, предусмотренного п. 7.4. настоящего Устава, либо нарушаются требования к составу Правления, предусмотренные настоящим Уставом, Правление обязано выступить с инициативой, адресованной Исполнительному директору Ассоциации, о принятии им решения о проведении внеочередного Общего собрания для избрания нового состава Правления.

7.10. Порядок работы и взаимодействия Правления с иными органами Ассоциации определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также Положением «О Правлении».

7.11. **Президент-Председатель Правления Ассоциации** (далее по тексту – «Президент-Председатель Правления»). Президент-Председатель Правления избирается Общим собранием из числа членов Правления сроком на 5 (пять) лет.

7.12. Президент-Председатель Правления:

- организует работу Правления;

- председательствует на заседаниях Правления;

- выполняет иные функции, предусмотренные Положением «О Правлении»;

- в своей деятельности подотчетен Общему собранию.



В случае временного отсутствия Президента-Председателя Правления его функции осуществляет Вице-Президент – Заместитель Президента-Председателя Правления, либо, по решению Правления, один из членов Правления.

7.13. Заседание Правления. Президент-Председатель Правления по собственной инициативе созывает заседание Правления. Кроме того, требовать созыва заседания Правления вправе:

- член (члены) Правления;
- Исполнительный директор Ассоциации;
- не менее 1/3 членов Ассоциации.

Порядок созыва и проведения заседания Правления определяется также Положением «О Правлении».

7.14. Ответственность членов Правления. Члены Правления должны действовать в интересах Ассоциации и ее членов добросовестно и разумно. Члены Правления несут ответственность перед Ассоциацией по основаниям, указанным в Положении «О Правлении», если иные основания и размер ответственности не установлены действующим законодательством Российской Федерации. При этом не несут ответственности члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение Ассоциации убытков, или не принимавшие участия в голосовании. При определении оснований и размера ответственности членов Правления должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

7.15. **Исполнительный директор Ассоциации** (далее по тексту – «Исполнительный директор»). Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации, избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переизбрания.

7.16. Исполнительный директор:

- принимает решения о созыве Общего собрания;
- председательствует на Общем собрании;
- организует подготовку и проведение заседаний Правления Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации;
- подписывает документы от имени Ассоциации;
- представляет интересы Ассоциации и защищает ее права в отношениях с гражданами и юридическими лицами, во всех судебных, государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих, некоммерческих и общественных организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения об исключении членов из Ассоциации в соответствии с положениями Устава и порядком, утверждённым Общим собранием членов;
- организует ведение бухгалтерского учета и представление отчетности Ассоциации;
- организует ведение делопроизводства и архива Ассоциации;
- организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;
- осуществляет реализацию выполнения решений Общего собрания, Правления, Наблюдательного совета Ассоциации;
- обеспечивает организационно-технические условия проведения Общего собрания, заседаний Правления и Наблюдательного совета;
- осуществляет контроль за получением и расходованием Ассоциацией денежных средств и иного имущества, выполнением обязательств Ассоциации, а также контроль за материально-техническим оснащением Ассоциации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации, принимает решения о назначении руководителей филиалов, представительств Ассоциации и освобождении их от занимаемой должности;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работникам Ассоциации;
- утверждает положения о филиалах, представительствах Ассоциации, а также документы, регулирующие деятельность руководителей филиалов, представительств Ассоциации;
- утверждает внутренние документы Ассоциации, в т.ч. - но не ограничиваясь - штатное расписание, в т.ч. филиалов, представительств, правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных службах (подразделениях), должностные инструкции работников, за исключением внутренних документов, утверждение которых относится к компетенции Общего собрания, Правления;
- устанавливает размеры, формы и условия оплаты труда работников Ассоциации, за исключением размера, формы и условий оплаты труда Исполнительного директора;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Ассоциации, а также решает иные вопросы, связанные с трудовыми отношениями в Ассоциации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- утверждает ежегодный финансовый план (смету) доходов и расходов Ассоциации;
- утверждает сметы расходов на организацию и проведение мероприятий Ассоциации;
- открывает и закрывает расчетные и другие счета в банках и иных кредитных организациях;
- распоряжается имуществом Ассоциации, включая денежные средства, в пределах баланса и сметы Ассоциации;
- заключает сделки, выдает доверенности, в том числе с правом передоверия, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им;
- готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания, Правления, Наблюдательного совета Ассоциации;
- ежегодно предоставляет в уполномоченный орган отчет о деятельности Ассоциации, а также иные сведения, требуемые в соответствии с действующим законодательством РФ;
- ведет реестр Членов Ассоциации;
- принимает решение о смене адреса Ассоциации в пределах одного населенного пункта (муниципального образования), указанного на момент принятия такого решения в действующей редакции Устава Ассоциации;
- осуществляет иные полномочия, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Правления, Президента - Председателя Правления, Наблюдательного совета Ассоциации;
- несет ответственность в рамках своих полномочий за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями;
- в своей деятельности подотчетен Общему собранию, Правлению, Наблюдательному совету Ассоциации в рамках принятых ими решений (поставленных ими задач).

7.17. Порядок и сроки выдвижения кандидатов на должность Исполнительного директора, а также порядок избрания Исполнительного директора устанавливается Положением «Об Исполнительном директоре». Общее собрание вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Исполнительного директора и об избрании нового Исполнительного директора.

7.18. Договор с Исполнительным директором. С Исполнительным директором заключается срочный трудовой договор, в котором определяются его права и обязанности, сроки и размеры оплаты труда, иные условия. Договор от имени Ассоциации подписывается Президентом - Председателем Правления, если иное не предусмотрено решением Общего собрания.

7.19. Ответственность Исполнительного директора. Исполнительный директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно, не совершать действий в превышение своей компетенции, установленной настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации. Исполнительный директор несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации своими виновными действиями (бездействием) в соответствии с Положением «Об Исполнительном директоре» и трудовым договором, если иные основания и размер ответственности не установлены действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Наблюдательный совет Ассоциации (далее по тексту – «Наблюдательный совет»), является коллегиальным консультативным совещательным органом Ассоциации, созданным в целях научно-методологического, информационно-аналитического и экспертного обеспечения деятельности Ассоциации.

8.2. Порядок избрания Наблюдательного совета, Председателя Наблюдательного совета, в т.ч. порядок внесения кандидатур, определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также Положением «О Наблюдательном совете», которое является внутренним документом Ассоциации и утверждается Общим собранием. Наблюдательный совет избирается не позднее шести месяцев с даты государственной регистрации Ассоциации при создании.

8.3. Наблюдательный совет избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет из числа лиц, предложенных членами Ассоциации, в количестве не менее 3 (трех) членов Наблюдательного совета.

8.4. Председатель Наблюдательного совета избирается Общим собранием Ассоциации из числа членов Наблюдательного совета сроком на 5 (пять) лет.

8.5. Наблюдательный совет:

- готовит предложения по вопросам стратегического развития Ассоциации, установления сотрудничества с российскими и иностранными партнерами;
- готовит предложения по мероприятиям, программам и проектам, в которых участвует (планирует участвовать) Ассоциация;
- готовит предложения по участию Ассоциации в деятельности российских и/или международных организаций;
- представляет Ассоциацию в отношениях с гражданами и/или юридическими лицами, государственными органами, органами местного самоуправления, коммерческими, некоммерческими организациями, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, по вопросам реализации направлений деятельности Ассоциации, стратегического развития Ассоциации, установления сотрудничества
- в своей деятельности подотчетен Общему собранию.

8.6. Члены Наблюдательного совета вправе в любое время отказаться от исполнения своих обязанностей, предупредив об этом Общее собрание в письменной форме не позднее, чем за 1 (один) месяц до дня фактического отказа.

## **9. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**

**9.1. Членами Ассоциации являются юридические лица, которые имеют право:**

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией (посредством интернет-почты или получения копий документов на основании предоставленного запроса на имя Исполнительного директора Ассоциации);
- обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных ей убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- получать информацию о расходовании финансовых средств путем ознакомления с годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью;
- пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией;
- указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- вносить добровольные отчисления, денежные взносы;
- производить вклады, в том числе целевые, для обеспечения финансирования и реализации региональных программ;
- участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией;
- избирать и быть избранными в любой руководящий орган Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- выйти из состава Ассоциации в любое время, предварительно направив Исполнительному директору соответствующее заявление о намерении выйти из Ассоциации, не позднее, чем за 2 (два) месяца до предполагаемого выхода. - иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**9.2. Члены Ассоциации обязаны:**

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, Ассоциации и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- учитывать общественное мнение и социальные последствия при достижении целей Ассоциации;
- уважать интересы партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- своевременно вносить вступительные и членские взносы, по решению Общего собрания Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации, а также целевые взносы, в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом, Положением о членстве в Ассоциации и решениями Общего собрания;
- выполнять решения Общего собрания;
- постоянно стремиться к повышению качества производимого оборудования и оказываемых услуг, использованию инновационных технических решений, обеспечивающих высокую надежность и экологическую безопасность;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

### **9.3. Порядок приема в члены Ассоциации:**

9.3.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется с согласия Общего собрания. Такое согласие считается полученным в случае принятия Общим собранием решения о приеме нового члена в Ассоциацию.

9.3.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Исполнительному директору с приложением необходимых документов.

9.3.3. После получения заявления Исполнительный директор осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Исполнительный директор принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания.

9.3.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Общим собранием не позднее 6 (шести) месяцев с момента подачи заявления, простым большинством голосов членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании.

9.3.5. Новый член считается принятым в состав Ассоциации после вынесения соответствующего решения Общим собранием и уплаты вновь принятым членом Ассоциации вступительного взноса.

9.3.6. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый член Ассоциации приобретает права и обязанности члена Ассоциации, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

9.3.7. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

### **9.4. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации:**

9.4.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время, предварительно направив Исполнительному директору Ассоциации соответствующее заявление, не позднее, чем за 2 (два) месяца до предполагаемого выхода.

9.4.2. Не позднее 3 (трех) месяцев после подачи членом Ассоциации заявления о выходе из состава Ассоциации Исполнительный директор обязан:

- определить порядок выполнения членом Ассоциации принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и Ассоциации в целом;
- разрешить иные вопросы, связанные с выходом члена Ассоциации из состава Ассоциации.

9.4.3. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Исполнительного директора, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава Ассоциации и других актов, принятых органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- невыполнения обязанности по уплате вступительных, членских и целевых взносов в течение 2 (двух) месяцев с момента истечения установленного срока их уплаты;

- в случае, если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

Решение Исполнительного директора об исключении из членов может быть обжаловано на Общем собрании членов Ассоциации.

9.4.4. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

9.4.5. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные вступительные, членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

9.4.6. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

## **10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

10.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидирована по решению Общего собрания, а также по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.2. По решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее двух третей голосов от общего числа членов, участвующих в Общем собрании, Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

10.3. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

10.4. Ассоциация может быть ликвидирована также по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

10.5. Ликвидация Ассоциации влечет за собой ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.6. Решение Общего собрания Ассоциации о добровольной ликвидации Ассоциации и назначении ликвидационной комиссии (Ликвидатора) принимается по предложению Исполнительного Директора или члена Ассоциации.

10.7. Общее собрание добровольно ликвидируемой Ассоциации принимает решение о ликвидации Ассоциации квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее двух третей голосов от общего числа членов, участвующих в Общем собрании.

10.8. С момента назначения Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Если Ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества юридического лица для удовлетворения всех требований кредиторов, дальнейшая ликвидация Ассоциации может осуществляться только в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве).

10.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

10.10. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.11. При прекращении деятельности Ассоциации все документы подлежат передаче в архив за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.12. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом «О некоммерческих организациях», дру-

гими федеральными законами и настоящим Уставом. Изменения, вносимые в настоящий Устав, утверждаются решением Общего собрания квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее двух третей голосов от общего числа членов, участвующих в Общем собрании.

11.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения в Устав Ассоциации приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

11.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.